

فرم ع ۲۳ (۴-۲۴) ت ۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱- وزارتخانه / موسسه: جهاد کشاورزی	۲- سازمان: جهاد کشاورزی استان - مدیریت امور زراعت
۳- محل جغرافیایی خدمت:	۴- عنوان پست / شغل: کارشناس مسئول زراعت، گندم، جو، سایر غلات
۵- نوع پست / شغل: ☒ ثابت / مستمر ☐ موقت	۶- شماره پست / شغل:

- اجرای خط مشی های تولید محصولات زراعی مانند گندم ، جو و... در قالب سیاست های کلی سازمانی (برنامه های ابلاغی).
- اجرا و بکارگیری روش های نوین زراعی در مراحل مختلف کاشت، داشت و برداشت محصولات زراعی مانند گندم ، جو و... .
- ارائه راهکارها و تدابیر لازم به منظور کاهش هزینه های تولید و افزایش بهره وری از عوامل مختلف تولید محصولات زراعی و دستیابی به تولید پایدار متناسب با ظرفیت های تولید و شرایط اقلیمی منطقه ای .
- تعیین نیازهای ترویجی، تحقیقاتی و آموزشی مورد نیاز بهره برداران بخش در زمینه محصولات زراعی.
- شناسایی و احصاء مسائل و مشکلات تولید محصولات زراعی و ارائه راهکارها و تدابیر لازم جهت رفع آنها.
- ایجاد ارتباط مؤثر با نهادهای علمی و تحقیقاتی و متخصصین بخش به منظور دستیابی به آخرین یافته های علمی و تحقیقاتی در زمینه محصولات زراعی و همکاری در اجرایی نمودن آن یافته ها در عرصه تولید.
- جمع آوری آمار و اطلاعات لازم در زمینه محصولات زراعی و تجزیه و تحلیل اطلاعات و تهیه و تنظیم گزارشات مربوطه و ارائه آن به مقام مافوق.
- نظارت بر اجرای پروژه ها و طرح های اجرایی افزایش تولید محصولات زراعی در کشاورزی پایدار.
- انجام اقدامات اجرایی و کارشناسی در راستای تغییر و اصلاح شیوه های به زراعی محصولات زراعی در استان.
- بررسی و ارزیابی وضعیت طرح های زراعی اجرا شده و ارائه گزارش مربوطه.
- شرکت در جلسات، برنامه های آموزشی و کمیسیون ها و اظهار نظر پیرامون مسائل مطروح.
- همکاری در اجرای پایلوت و پروژه های الگویی و اجرایی محصولات زراعی جهت افزایش عملکرد در سطح واحد.
- نیازسنجی آموزشی کشاورزان ، کارشناسان ، و سایر افراد مرتبط با امور زراعت
- انجام سایر امور محوله حسب دستور مقام مافوق.

پروژه ملی تدوین و بازنویسی شرح پست های سازمانی وزارت جهاد کشاورزی / مرکز نوسازی و تحول اداری ۱۳۹۵

فرم ع ۲۲ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

وزارتخانه / موسسه: جهاد کشاورزی	سازمان: جهاد کشاورزی استان - مدیریت امور باغبانی
محل جغرافیایی خدمت:	عنوان پست/ شغل: کارشناس (مسئول) باغبانی
نوع پست/ شغل: ثابت	شماره پست/ شغل:
- تهیه گزارشات تفصیلی از فعالیتهای انجام شده و ارائه آنها به مقام مافوق - شرکت در جلسات و کمیسیونها و اظهار نظر پیرامون مسائل مطروحه - جمع آوری مطالب علمی جدید در خصوص مسائل و محصولات باغی و تدوین آنها بصورت جزوات علمی و آموزشی جهت استفاده گروه و نیز ارسال به کارشناسان و باغداران و بهره برداران جهت استفاده از آنها در باغات - تهیه و جمع آوری اطلاعات و شناسایی ارقام مختلف میوه ها و سایر محصولات باغی - مشارکت در حسن اجرای طرحها و پاسخ مناسب وبه موقع مکاتبات - اخذ گزارشات در خصوص پروژه های مختلف باغبانی و جمع بندی آنها و ارائه بموقع به مراجع ذی صلاح مرتبط - مطالعه و بررسی و مشخص نمودن مشکلات تولید در بخش باغبانی و ارائه مناسبترین روش در حل مشکل - اتخاذ تدابیر لازم به منظور افزایش بهره وری از عوامل مختلف تولید و دستیابی به تولید پایدار متناسب، با توجه به ظرفیت های تولید و شرایط اقلیمی منطقه - تهیه و تدوین طرحها و پروژه های امور باغبانی و اجرای طرح های ملی مرتبط با تولید برحسب مورد - به کارگیری روش های نوین کشاورزی در امور باغی - تعیین نیازهای ترویجی، تحقیقاتی و آموزشی و اعلام آن به واحد ذی ربط و پیگیری تا حصول نتیجه - انجام کلیه مکاتبات مورد نیاز و مرتبط با طرح و برنامه مدیریت - انجام سایر امور محوله از سوی مقام مافوق	

فرم ع ۲۳ (۲-۲۴) ت ۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱- وزارتخانه/موسسه : جهاد کشاورزی	۲- سازمان : جهاد کشاورزی استان - مدیریت حفظ نباتات
۳- محل جغرافیایی خدمت:	۴- عنوان پست/شغل : کارشناس مسئول حفظ نباتات
۵- نوع پست/ شغل: ثابت	۶- شماره پست/شغل :
— پیگیری در راستای اجرای خط مشی های مبارزه با آفات برای حفظ محصولات کشاورزی از گزند آفات ، بیماری ها و علف های هرز از طریق اجرای برنامه های پیش آگاهی کنترل آفات و مهار عوامل خسارت زا . — مشارکت در تهیه و تدوین برنامه کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت حفظ نباتات استان در راستای ترویج و توسعه روش های پیش آگاهی کنترل آفات، تعیین زمان مناسب مبارزه و کاهش مصرف سموم شیمیایی . — هماهنگی در ابلاغ ضوابط و مقررات مرتبط با نحوه اجرای سیستم های پیش آگاهی و کنترل آفات بر اساس دستورالعمل های سازمان حفظ نباتات کشور. — مطالعه و بررسی سیستم های پیش آگاهی کنترل آفات موجود در کشور و معرفی سیستم هایی که قابلیت اجرا شدن در سطح استان را دارند. — نظارت و بررسی مزارع و باغات انتخاب شده به عنوان پایلوت جهت اجرای برنامه های پیش آگاهی کنترل آفات و مهار عوامل خسارت زا. — پیگیری و نظارت و ارزیابی مستمر روش های پیش آگاهی مورد اجرا در مزارع و باغات الگویی با هدف تعیین زمان مناسب سمپاشی و اعلام به کشاورزان و باغداران منطقه مورد نظر. — هماهنگی و تعیین میزان و نوع تجهیزات و امکانات مورد نیاز نظیر فرمون ها ، انواع مختلف تله ها (فرمونی، مکفیل ، سراتراپ و ...) و سایر سیستم های پیش آگاهی. — همکاری در تعیین میزان اعتبار مورد نیاز جهت تامین تجهیزات و اجرای سیستم های پیش آگاهی مد نظر. — بررسی و تجزیه و تحلیل داده های هواشناسی کشاورزی و کسب اطلاعات مرتبط با اجرای برنامه پیش آگاهی آفات . — پیگیری در تهیه و تدوین دستورالعمل های مربوط به پیش آگاهی و مهار عوامل عوامل خسارت زا و ابلاغ به شهرستان های تابعه. — همکاری در اعلام زمان مناسب مبارزه شیمیایی بر اساس نتایج بدست آمده از پروژه های مورد اجرا و نظارت بر اطلاع رسانی در این خصوص. — نظارت بر میزان کارایی و نتایج حاصل از اجرای سیستم های پیش آگاهی و مهار عوامل خسارت زا و میزان کنترل عوامل خسارت زا. — مشارکت در آموزش، هدایت و راهتمایی کشاورزان و باغداران با روش های پیشگیری و پیش آگاهی آفات و اعلام نتایج حاصله از سیستم های اجرا شده به آنان. — تشویق و ترغیب کشاورزان و باغداران به همکاری در اجرای برنامه های کنترل آفات بر اساس روش های نوین مبارزه و کاهش مصرف سموم شیمیایی. — بررسی و تجزیه و تحلیل گزارشات و اطلاعات جمع بندی شده مربوط به برنامه های پیش آگاهی آفات از مناطق مختلف در شهرستانهای تابعه . — همکاری در تهیه بانک اطلاعاتی از روند فعالیت های انجام شده سالیانه. انجام سایر امور محوله ارجاعی از سوی مقام مافوق.	

فرم ع ۲۲ (۴-۲۶) ت ۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۱- وزارتخانه / موسسه: جهاد کشاورزی	۲- سازمان: جهاد کشاورزی استان - اداره امور فناوریهای مکانیزه کشاورزی
۳- محل جغرافیایی خدمت:	۴- عنوان پست / شغل: کارشناس مسئول مکانیزاسیون کشاورزی
۵- نوع پست / شغل: ☒ ثابت / مستمر ☐ موقت	۶- شماره پست / شغل:

- تهیه و تدوین ضوابط فنی در زمینه توسعه مکانیزاسیون در تولید محصولات کشاورزی یا هماهنگی سایر زیربخش های تخصصی و اهمیت مکانیزه نمودن مراحل مختلف تولید محصولات کشاورزی
 - بررسی وضعیت موجود مکانیزاسیون و برنامه ریزی و تدوین دستورالعملهای فنی لازم در مورد کاربرد اصولی ماشینها و ادوات کشاورزی
 - تهیه و تدوین سرفصل ها و رئوس مطالب دوره های آموزشی در زمینه آموزش فنی امور مربوط به مکانیزاسیون کشاورزی به کاربران یا توجه به وضعیت مناطق مورد عمل
 - تهیه و تدوین برنامه های مکانیزاسیون محصولات زراعی و باغی و دام و آبیان و منابع طبیعی یا همکاری واحدهای اجرایی تخصصی مربوطه.
 - بررسی نتایج تحقیقات کشورهای پیشرفته در زمینه یکارگیری مکانیزاسیون در تولید محصولات مختلف کشاورزی
 - بررسی در مورد توسعه مکانیزاسیون و تاثیر آن در کاهش هزینه های تولید و بهره دهی تولید محصولات کشاورزی در منطقه
 - بررسی و برآورد کمی و کیفی ماشینها و ادوات و تجهیزات مورد نیاز برای تحقق برنامه های مکانیزاسیون در استان
 - بررسی و برآورد سهم ماشین در هزینه های تولید محصولات کشاورزی استان یا همکاری واحدهای تخصصی
 - بررسی و تعیین نیازهای تحقیقاتی آموزشی و ترویجی در زمینه مکانیزاسیون کشاورزی
 - بررسی و بازدید شهرستانی جهت نظارت بر حسن اجرای سیاستها و برنامه های توسعه مکانیزاسیون کشاورزی
 - بررسی مسائل و شناخت مشکلات فنی و اقتصادی و اجتماعی مربوط به اجرای برنامه توسعه مکانیزاسیون در مورد تولید محصولات مختلف کشاورزی در منطقه
 - تدوین دستورالعملها و روشهای جمع آوری آمار و اطلاعات ماشینها و ادوات کشاورزی موجود در استان و تجزیه و تحلیل اطلاعات جمع آوری شده در خصوص وضع موجود مکانیزاسیون کشاورزی استان و محاسبه شاخص های نشان دهنده توسعه مکانیزاسیون استان و تعیین خط مشی آتی مکانیزاسیون و کاربرد آن در مراحل مختلف تولید محصولات کشاورزی استان.
 - بهره گیری از مطالعات انجام شده در زمینه مکانیزاسیون پمپطور تهیه و تنظیم برنامه های اجرایی مکانیزاسیون در مناطق مورد نظر استان
 - عضویت در کمیته های فنی و تخصصی مربوط به مکانیزاسیون
 - شرکت در جلسات و کمیسیونهای تخصصی مربوطه بر حسب مورد و اظهار نظر در مورد مسائل مطروحه
 - تهیه و تدوین دستورالعمل های فنی در خصوص نحوه انجام و اعمال نظارت بر کارکرد اصولی و صحیح ماشینها و ادوات کشاورزی
 - نظارت بر نحوه انجام آزمون ماشینها و ادوات کشاورزی در کارگاه ها و شرکتهای سازنده استان
 - نظارت بر نحوه توزیع و معرفی متقاضیان خرید ماشینهای کشاورزی از طریق تسهیلات یانکی

پروژه ملی تدوین و بازنویسی شرح پست های سازمانی وزارت جهاد کشاورزی / مرکز نوسازی و تحول اداری ۱۳۹۵

- شرکت در دوره های آموزشی تخصصی مربوط به مکانیزاسیون داخل و خارج کشور
- برنامه ریزی و نظارت بر طرحها و پروژه های الگویی و توسعه ای برای توسعه کاربرد فن آوری و روشهای جدید مکانیزاسیون کشاورزی در استان
- برنامه ریزی و نظارت بر ایجاد مزارع و واحدهای الگویی و ارزیابی عملکرد و سازگاری ماشینها و ادوات الگویی و نوین
- تهیه گزارش از فعالیتهای انجام شده و نتایج حاصله و ارائه آنها به مقام مافوق
- انجام سایر امور تخصصی ارجاعی از سوی مقام مافوق.